

Действуют с 01.07.2022 года



«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ БАНК»
Акционерное общество

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КРЕДИТА

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Кредитный договор – договор о предоставлении Заемщику денежных средств (потребительского кредита) в любых целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. Кредитный договор состоит из настоящих Общих условий и согласованных Банком и Заемщиком Индивидуальных условий. В соответствии с кредитным договором Банк обязуется предоставить Заемщику/Созаемщикам (далее по тексту – «Заемщик») денежные средства (кредит), а Заемщик обязуется возвратить Банку полученный кредит, уплатить проценты за пользование кредитом и надлежащим образом исполнить остальные условия кредитного договора.

Общие условия кредитного договора (далее по тексту – «Общие условия») – условия кредитного договора о предоставлении потребительского кредита, в которых определены общие условия заключенного кредитного договора, в том числе порядок заключения и исполнения кредитного договора, за исключением потребительского кредита, обеспеченного залогом недвижимого имущества (ипотекой). Общие условия устанавливаются Банком в одностороннем порядке в целях многократного применения.

Общие условия размещены Банком в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Банка (www.gorbank.spb.ru) и предоставляется для ознакомления в местах обслуживания заемщиков по месту нахождения Банка.

Общие условия, действующие на момент заключения кредитного договора, предоставляются Заемщику при заключении кредитного договора.

В случае, если после заключения кредитного договора Банк произведет изменение Общих условий, то в течение 3-х рабочих дней Банк уведомляет об этом Заемщика в порядке, установленном п. 12.4. настоящих Общих условий. В уведомлении об изменении Общих условий может содержаться информация об изменении Общих условий либо сообщение об изменении Общих условий и информация о месте, где Заемщик в порядке общего свободного доступа может ознакомиться с такими изменениями.

Индивидуальные условия кредитного договора (далее по тексту – «Индивидуальные условия») – условия кредитного договора о предоставлении потребительского кредита, которые согласовываются Банком и Заемщиком индивидуально, включают в себя условия, перечень которых определен Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» (с изменениями и дополнениями) и отражаются в тексте кредитного договора в виде таблицы, форма которой установлена нормативным актом Банка России.

После заключения кредитного договора Индивидуальные условия, согласованные Банком и Заемщиком индивидуально, не могут быть изменены Банком в одностороннем порядке. Изменение Индивидуальных условий (в том числе по письменной просьбе Заемщика) производится только по письменному соглашению между Банком и Заемщиком путем

заключения дополнительного соглашения к кредитному договору.

2. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КРЕДИТА

2.1. Информация об условиях предоставления, использования и возврата целевого потребительского кредита размещена Банком в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте (www.gorbank.spb.ru) и предоставляется для ознакомления в местах обслуживания заемщиков по месту нахождения Банка.

2.2. Для получения кредита потенциальный Заемщик направляет на имя Председателя Правления Банка (его Первого заместителя) письменное заявление в произвольной форме с просьбой о предоставлении кредита с указанием цели, суммы и срока кредита, предлагаемого обеспечения по кредиту, предполагаемых источников погашения кредита. Письмо регистрируется у помощника Председателя Правления Банка путем проставления входящего номера и даты принятия заявления и передается на подпись Председателю Правления Банка (его Первому заместителю). По требованию потенциального Заемщика помощник Председателя Правления предоставляет ему копию зарегистрированного заявления или при наличии второго оригинального экземпляра заявления проставляет на нем присвоенный входящий номер.

2.3. К Заявлению на предоставление кредита Заемщик предоставляет Банку пакет документов, необходимых для анализа и оценки финансового положения (платежеспособности) Заемщика (Приложение №№ 1-2 к настоящим Общим условиям).

2.4. Рассмотрение представленного потенциальным Заемщиком заявления на предоставление кредита с необходимым пакетом документов, а также анализ и оценка финансового положения Заемщика производятся Банком на бесплатной основе в течение 20 рабочих дней после предоставления Заемщиком всех необходимых документов.

2.5. По результатам рассмотрения представленного потенциальным Заемщиком необходимого пакета документов Банк принимает решение о заключении или об отказе в заключении кредитного договора.

Принятое Банком решение о выдаче кредита действует в течение 30 календарных дней со дня его принятия.

Банк может отказать Заемщику в заключении кредитного договора без объяснения причин, если федеральными законами не предусмотрена обязанность Банка мотивировать отказ от заключения кредитного договора.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях» (с изменениями и дополнениями) информацию об отказе от заключения кредитного договора Банк направляет в Бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй и с которым у Банка заключен договор об оказании информационных услуг.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА

3.1. Заключение кредитного договора осуществляется путем согласования Банком и Заемщиком Индивидуальных условий и присоединения Заемщика к настоящим Общим условиям в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. В течение 3 (Трех) рабочих дней со дня принятия Правлением (Советом директоров) Банка решения о выдаче кредита сотрудник отдела активно-пассивных операций (далее по тексту – «отдел АПО») на указанных в таком решении условиях подготавливает Проект Индивидуальных условий кредитного договора (далее по тексту настоящего пункта –

«Проект»)¹, который подписывается Начальником отдела АПО в 2-х экземплярах. Один экземпляр такого Проекта остается в отделе АПО, другой - передается Заемщику для согласования². До истечения 30 календарных дней со дня принятия Правлением (Советом директоров) Банка решения о выдаче кредита Заемщик сообщает Банку о своей согласии на получение кредита на указанных в Проекте Индивидуальных условиях кредитного договора путем проставления на экземпляре Проекта, имеющемся в отделе АПО, собственноручной подписи с указанием Ф.И.О. и даты согласования.

Банк не вправе изменять в одностороннем порядке предложенные Заемщику Индивидуальные условия со дня их получения Заемщиком и до даты их согласования Заемщиком включительно.

В течение указанного срока согласования Индивидуальных условий кредитного договора по требованию Заемщика Банк бесплатно предоставляет ему действующие на дату требования Общие условия кредитного договора.

3.3. После согласования Банком и Заемщиком Индивидуальных условий Банк подготавливает и предоставляет Заемщику текст кредитного договора, содержащий согласованные Индивидуальные условия.

3.4. Заемщик вправе отказаться от получения кредита путем подачи в Банк соответствующего письменного заявления:

- ✓ в день подачи в Банк заявления на предоставление кредита;
- ✓ до момента фактического перевода Банком денежных средств на банковский счет Заемщика или фактической выдачи наличных денежных средств через кассу.

3.5. В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях» (с изменениями и дополнениями) сведения по всем заключенным кредитным договорам направляются Банком в Бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй и с которым у Банка заключен договор об оказании информационных услуг, без получения согласия Заемщика на их предоставление. Состав и форма передачи указанной информации определяются в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях» (с изменениями и дополнениями).

3.6. Проверка целевого использования предоставленных кредитных средств производится Банком при выдаче кредита в сумме от 3.000.000= рублей и выше.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТА И ДОВЕДЕНИЯ ДО СВЕДЕНИЯ ЗАЕМЩИКА ПОЛНОЙ СТОИМОСТИ КРЕДИТА

4.1. Полная стоимость потребительского кредита определяется как в процентах годовых, так и в денежном выражении и рассчитывается в порядке, установленном статьей 6 Федерального закона от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» (с изменениями и дополнениями), и размещается в квадратных рамках в правом верхнем углу первой страницы кредитного договора.

4.2. Расчет полной стоимости кредита, произведенный Банком при заключении кредитного договора, предоставляется Заемщику в качестве приложения к кредитному договору.

4.3. При изменении Индивидуальных условий, влекущих изменение полной стоимости кредита, а также при досрочном возврате Заемщиком части кредита в случае, если досрочный возврат кредита привел к изменению полной стоимости кредита, новое (уточненное) значение полной стоимости кредита рассчитывается Банком с учетом платежей, произведенных с начала срока действия кредитного договора и доводится до сведения Заемщика в виде отдельного документа за подписью сотрудника отдела АПО, выполнившего расчет, под подпись Заемщика

¹ Проект Индивидуальных условий кредитного договора подготавливается сотрудником отдела АПО на основании табличной формы Индивидуальных условий, предусмотренной типовой формой Кредитного договора, которая утверждена Правлением Банка.

² Дата истечения срока согласования Проекта Индивидуальных условий кредитного договора указывается в его тексте.

об ознакомлении с представленным расчетом и получении своего экземпляра.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ПОГАШЕНИЯ КРЕДИТА

5.1. Выдача кредита по кредитному договору осуществляется в дату или в сроки, в порядке и способом, которые согласованы Банком и Заемщиком в Индивидуальных условиях.

Выдача кредита может производиться:

а) единовременно путем безналичного перевода денежных средств на банковский счет Заемщика, открытый в Банке или в других кредитных организациях и указанный в п. 18 Индивидуальных условий, или наличными денежными средствами через кассу Банка (только кредиты, предоставляемые в рублях РФ);

б) открытием кредитной линии, в этом случае Заемщик приобретает право на получение и использование денежных средств (траншей) в течение обусловленного кредитным договором времени при соблюдении условий, согласованных Банком и Заемщиком в Индивидуальных условиях.

Индивидуальными условиями могут устанавливаться следующие виды лимитов кредитной линии:

- лимит выдачи - максимальная сумма предоставленных Заемщику денежных средств;
- лимит задолженности – максимальная сумма единовременной задолженности Заемщика;
- лимит выдачи и лимит задолженности.

5.1.1. При безналичном переводе суммы кредита на банковский счет Заемщика, указанный в п. 18 Индивидуальных условий, последующее снятие с него наличных денежных средств может осуществляться Заемщиком:

- с банковского счета, открытого в Банке (без комиссии);
- с банковского счета (в т.ч. счета банковской карты), открытого в другой кредитной организации (в соответствии с тарифами этой кредитной организации);
- со счета банковской карты, открытого в Банке: в банкоматах Банка (без комиссии), в банкоматах других кредитных организаций (с уплатой комиссии, установленной Тарифами Банка для физических лиц).

5.2. Датой выдачи кредита считается дата выдачи Заемщику наличных денежных средств через кассу Банка либо дата зачисления денежных средств на банковский счет Заемщика, указанный в п. 18 Индивидуальных условий.

При отсутствии у Заемщика банковского счета в валюте выдаваемого кредита, открытого в Банке, Заемщику необходимо заключить Договор банковского счета физического лица (для кредитов в рублях РФ – по желанию Заемщика, для кредитов в долларах США – в обязательном порядке).

5.3. Для предоставления денежных средств (в т.ч. траншей по кредитной линии) и учета задолженности Заемщика по кредитному договору Банк открывает отдельный(ые) ссудный(ые) счет(а) в соответствии со сроком предоставления денежных средств.

5.4. Погашение основного долга по кредиту производится Заемщиком в порядке, установленном Индивидуальными условиями:

- ✓ любыми суммами по решению Заемщика;
- либо
- ✓ в размере не менее минимальной суммы и в срок согласно установленному Графику погашения кредита.

Погашение основного долга по кредиту производится Заемщиком любым из нижеуказанных способов по своему выбору, а именно:

- внесением через кассу Банка наличных денежных средств на ссудный счет, открытый Банком для учета задолженности Заемщика по кредиту и указанный в п. 19 Индивидуальных условий (без комиссии) (только для кредитов, предоставленных в рублях РФ);

- безналичным переводом денежных средств с банковского счета Заемщика, открытого в Банке, на ссудный счет, открытый Банком для учета задолженности Заемщика по кредиту и указанный в п. 19 Индивидуальных условий (без комиссии);
- безналичным переводом денежных средств из любой другой кредитной организации на ссудный счет, открытый Банком для учета задолженности Заемщика по кредиту и указанный в п. 19 Индивидуальных условий (стоимость перевода - по тарифам кредитной организации, из которой осуществляется перевод);
- внесением через кассу Банка наличных денежных средств на банковский счет Заемщика, открытый в Банке и указанный в п. 8 Индивидуальных условий, и предоставления Банку права на списание денежных средств с данного счета (без комиссии). В этом случае Заемщик подписывает и передает Банку распоряжение по форме «Заявления о списании и переводе денежных средств с банковского счета» (Приложение № 3 к настоящим Общим условиям);
- безналичным переводом денежных средств из любой другой кредитной организации на банковский счет Заемщика, открытый в Банке и указанный в п. 8 Индивидуальных условий, при условии предоставления Банку права на списание денежных средств с данного счета (стоимость перевода - по тарифам кредитной организации, из которой осуществляется перевод). В этом случае Заемщик подписывает и передает Банку распоряжение по форме «Заявления о списании и переводе денежных средств с банковского счета» (Приложение № 3 к настоящим Общим условиям).

5.5. Датой погашения кредита или его части является:

- дата внесения наличных денежных средств через кассу Банка на ссудный счет, открытый Банком для учета задолженности Заемщика по кредиту и указанный в п. 19 Индивидуальных условий;

- дата списания денежных средств с банковского счета Заемщика, открытого в Банке и указанного в п. 8 Индивидуальных условий;

- дата зачисления денежных средств на ссудный счет, открытый Банком для учета задолженности Заемщика по кредиту и указанный в п. 19 Индивидуальных условий, при использовании иных способов оплаты, указанных в п. 5.4. настоящих Общих условий.

5.6. Заемщик вправе производить досрочное погашение основного долга по кредиту (полное или частичное) без ограничений по сумме и сроку и без комиссий Банка.

5.7. В случае безналичного перевода денежных средств для зачисления на банковский счет, открытый в Банке, Заемщик самостоятельно оплачивает тарифы кредитных организаций, осуществляющих перевод.

5.8. Обязательства по погашению основного долга по кредиту могут быть исполнены за Заемщика третьими лицами.

6. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И УПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ КРЕДИТОМ

6.1. За пользование кредитом Заемщик уплачивает проценты в размере и в сроки, согласованные в Индивидуальных условиях.

Период начисления процентов за пользование кредитом начинается со дня, следующего за днем выдачи кредита по дату окончательного погашения задолженности по кредиту (в том числе просроченной) включительно.

При расчете процентов за пользование кредитом учитывается фактическое количество календарных дней пользования кредитом в месяце и действительное число календарных дней в году (365 или 366).

6.2. В случае досрочного погашения кредита Заемщик уплачивает проценты за фактический срок пользования кредитом, т.е. по дату досрочного погашения кредита включительно.

6.3. Уплата процентов за пользование кредитом производится Заемщиком ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня месяца и на дату окончательного погашения кредита. При совпадении последних календарных дней месяца с выходными или нерабочими праздничными днями, проценты за пользование кредитом за эти дни рассчитываются и уплачиваются Заемщиком не позднее последнего рабочего дня месяца.

Уплата процентов за пользование кредитом производится Заемщиком любым из нижеуказанных способов по своему выбору, а именно:

- внесением через кассу Банка наличных денежных средств на счет доходов Банка для уплаты процентов за пользование кредитом, указанный в п. 20 Индивидуальных условий (без комиссии);
- безналичным переводом денежных средств с открытого в Банке банковского счета Заемщика на счет доходов Банка для уплаты процентов за пользование кредитом, указанный в п. 20 Индивидуальных условий (без комиссии);
- безналичным переводом денежных средств из любой другой кредитной организации на счет доходов Банка для уплаты процентов за пользование кредитом, указанный в п. 20 Индивидуальных условий (стоимость перевода - по тарифам кредитной организации, из которой осуществляется перевод);
- внесением наличных денежных средств на банковский счет Заемщика, открытый в Банке и указанный в п. 8 Индивидуальных условий, и предоставления Банку права на списание денежных средств с данного счета (без комиссии). В этом случае Заемщик подписывает и передает Банку распоряжение по форме «Заявления о списании и переводе денежных средств с банковского счета» (Приложение № 3 к настоящим Общим условиям);
- безналичным переводом денежных средств из любой другой кредитной организации на банковский счет Заемщика, открытый в Банке и указанный в п. 8 Индивидуальных условий, и предоставления Банку права на списание денежных средств с данного счета (стоимость перевода - по тарифам кредитной организации, из которой осуществляется перевод). В этом случае Заемщик подписывает и передает Банку распоряжение по форме «Заявления о списании и переводе денежных средств с банковского счета» (Приложение № 3 к настоящим Общим условиям).

6.4. В случае безналичного перевода денежных средств для зачисления на банковский счет, открытый в Банке, Заемщик самостоятельно оплачивает тарифы кредитных организаций, осуществляющих перевод.

6.5. Датой уплаты процентов за пользование кредитом является:

- дата внесения наличных денежных средств через кассу Банка на счет доходов Банка для уплаты процентов за пользование кредитом, указанный в п. 20 Индивидуальных условий;
- дата списания денежных средств с банковского счета Заемщика, открытого в Банке и указанного в п. 8 Индивидуальных условий;
- дата зачисления денежных средств на счет доходов Банка для уплаты процентов за пользование кредитом, указанный в п. 20 Индивидуальных условий, при использовании иных способов оплаты, указанных в п. 6.3. настоящих Общих условий.

6.6. Обязательства по уплате процентов за пользование кредитом могут быть исполнены за Заемщика третьими лицами.

7. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ПОГАШЕНИЯ ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

7.1. В случае несвоевременного погашения кредита (в т.ч. частичного в соответствии с установленным Графиком погашения) и/или несвоевременной оплаты процентов за пользование кредитом в сроки, согласованные в Индивидуальных условиях, задолженность Заемщика по кредитному договору считается просроченной со дня, следующего за предусмотренным сроком оплаты.

7.2. В случае образования просроченной задолженности по кредиту или его части (в

соответствии с установленным Графиком погашения) Заемщик уплачивает Банку неустойку в размере, установленном п. 12 Индивидуальных условий, с суммы просроченного платежа за период просрочки с даты, следующей за датой наступления обязательства по возврату кредита или его части (в соответствии с установленным Графиком погашения кредита), по дату полного погашения просроченной задолженности (включительно).

7.3. В случае образования просроченной задолженности по процентам за пользование кредитом Заемщик уплачивает Банку неустойку в размере, установленном п. 12 Индивидуальных условий, с суммы просроченного платежа по процентам за пользование кредитом за период просрочки с даты, следующей за датой наступления обязательства по уплате процентов, по дату полного погашения просроченной задолженности (включительно).

7.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по кредитному договору расходы Банка, связанные с принудительным взысканием задолженности по кредитному договору, взыскиваются Банком в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8. ОЧЕРЕДНОСТЬ ПОГАШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ЗАЕМЩИКА

8.1. Сумма произведенного Заемщиком платежа по кредитному договору в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заемщика по кредитному договору, направляются Банком на погашение задолженности Заемщика по кредитному договору в следующей очередности:

1) на уплату задолженности по процентам за пользование кредитом (просроченных процентов);

2) на погашение задолженности по основному долгу по кредиту (просроченной задолженности по кредиту);

3) на уплату неустойки за несвоевременное погашение кредита и/или его части (в соответствии с Графиком платежей) и/или уплату процентов за пользование кредитом, в размере определенном п. 12 Индивидуальных условий;

4) на уплату процентов, начисленных за текущий период платежей (срочных процентов, начисленных на срочную задолженность по кредиту);

5) на погашение основного долга по кредиту за текущий период платежей (срочной задолженности по кредиту и/или его части (в соответствии с Графиком платежей));

6) на иные платежи, предусмотренные законодательством РФ о потребительском кредите (займе) или кредитным договором.

8.2. Обязательства Заемщика считаются надлежаще и полностью выполненными после возврата Банку всей суммы предоставленного кредита, уплаты процентов за пользование кредитом, уплаты иных платежей, предусмотренных Индивидуальными и настоящими Общими условиями.

9. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

9.1. В соответствии с Индивидуальными условиями надлежащее исполнение Заемщиком предусмотренных кредитным договором обязательств может обеспечиваться поручительством физического(их) и/или юридического (их) лиц(а) и/или залогом, определенным в Индивидуальных условиях. Условия предоставления поручительства и/или залога определяются в договоре залога/договоре поручительства, номер и дата которого указаны в Индивидуальных условиях.

9.2. Обязанность Заемщика заключить или обеспечить заключение залогодателем/поручителем договора залога/договора поручительства и иных договоров (например, договора страхования (дополнительного соглашения к нему) предмета залога со страховой компанией) устанавливается Индивидуальными условиями.

10. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАЕМЩИКА

10.1. Заемщик вправе:

10.1.1. Досрочно вернуть всю сумму предоставленного кредита или его часть с уплатой процентов за фактический срок пользования кредитом (по дату досрочного возврата включительно) без предварительного уведомления Банка.

10.1.2. После заключения кредитного договора по своему письменному или устному запросу получать информацию о размере текущей задолженности по кредиту, о дате и размере произведенных и предстоящих платежей по кредиту и иную информацию, связанную с исполнением кредитного договора, в порядке, установленном п. 11.2.6. настоящих Общих условий.

10.1.3. Получать выписки о движении денежных средств по ссудному(ым) счету(ам), открытому(ым) в соответствии с кредитным договором и указанному(ым) в Индивидуальных условиях.

10.1.4. Обратиться в Банк с письменным заявлением в произвольной форме на имя Председателя Правления Банка (его Первого заместителя) с просьбой о пролонгации срока окончательного погашения кредита, установленного Индивидуальными условиями. Письмо регистрируется у помощника Председателя Правления Банка путем проставления входящего номера и даты принятия заявления и передается на подпись Председателю Правления Банка (его Первому заместителю). По требованию Заемщика помощник Председателя Правления предоставляет ему копию зарегистрированного заявления или при наличии второго оригинального экземпляра заявления проставляет на нем присвоенный входящий номер.

10.2. Заемщик обязан:

10.2.1. Погасить кредит и уплатить проценты за пользование кредитом в порядке и в сроки, установленные настоящими Общими и Индивидуальными условиями.

10.2.2. Использовать кредит по целевому назначению, предусмотренному Индивидуальными условиями.

10.2.3. Не использовать кредит на цели, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и на цели, не предусмотренные Индивидуальными условиями.

10.2.4. По первому требованию предоставлять Банку документы, свидетельствующие о направлении полученных кредитных средств на цели, указанные в Индивидуальных условиях (с учетом п. 3.6. настоящих Общих условий).

10.2.5. Если такая обязанность установлена Индивидуальными условиями - предоставить Банку обеспечение исполнения своих обязательств по кредитному договору, обеспечив заключение договора поручительства и/или договора залога, указанного в Индивидуальных условиях.

10.2.6. Предоставлять Банку справки о доходах физического лица в срок до 25 января (за предыдущий календарный год).

10.2.7. По первому требованию предоставлять Банку запрашиваемые им документы и/или информацию, необходимую для фиксирования, в соответствии с положениями Федерального закона от 07.08.2001 г. №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма» (с изменениями и дополнениями).

10.2.8. Своевременно и в полном объеме исполнять письменные требования, заявленные Банком в процессе реализации своих прав по кредитному договору.

10.2.9. При получении требования (уведомления) Банка о досрочном погашении в соответствии с п. 11.1.7. настоящих Общих правил досрочно в срок, указанный Банком в требовании, вернуть сумму предоставленного кредита, уплатить проценты за пользование кредитом и иные платежи, предусмотренные Индивидуальными условиями и указанные Банком

в требовании.

10.2.10. Незамедлительно (но не позднее 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты наступления события) уведомить Банк об изменении ранее предоставленных о себе данных:

- об изменении имени, отчества и/или фамилии, данных документа, удостоверяющего личность, адреса регистрации по месту жительства или пребывания;
- об изменении адреса места проживания, контактной информации, используемой для связи с Заемщиком (номер домашнего, мобильного и/или рабочего телефона, иные контактные телефоны, адрес электронной почты), адреса и наименования работодателя, данных о семейном положении, (вступлении в брак/расторжении брака), заключении/изменении брачного договора, изменения состава семьи и т.д.

путем личного предоставления в Банк документа, подтверждающего изменение, либо направления в адрес Банка письменного заявления и нотариально заверенной копии документа, подтверждающего изменение, в порядке, установленном п. 12.4. настоящих Общих условий.

В случае неисполнения Заемщиком обязанности по уведомлению Банка об изменении вышеуказанных сведений вся корреспонденция и/или информация, направляемая Банком по адресам и реквизитам Заемщика, ранее предоставленным в Банк, считается направленной надлежащим образом.

10.2.11. Незамедлительно (но не позднее 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты наступления события) уведомить Банк обо всех предъявленных к нему исках, о возбуждении в отношении него исполнительного производства, а также об иных обстоятельствах, которые могут прямо или косвенно повлиять на исполнение Заемщиком обязательств по кредитному договору, в порядке, установленном п. 12.4. настоящих Общих условий.

10.2.12. Не производить уступку или передачу своих прав и обязательств по кредитному договору целиком или частично без письменного согласия Банка.

10.2.13. За ненадлежащее исполнение настоящих Общих и Индивидуальных условий Заемщик, несет ответственность, предусмотренную настоящими Общими и Индивидуальными условиями в размере, установленном Индивидуальными условиями.

11. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БАНКА

11.1. Банк вправе:

11.1.1. Отказаться от предоставления Заемщику предусмотренного Индивидуальными условиями кредита полностью или частично при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что предоставленная Заемщику сумма не будет возвращена в срок.

11.1.2. Проверять целевое использование предоставленного кредита и с этой целью требовать от Заемщика предоставления документов, свидетельствующих о направлении полученных кредитных средств на цели, указанные в Индивидуальных условиях (с учетом п. 3.6. настоящих Общих условий).

11.1.3. Запрашивать у Заемщика предоставления документов и/или информации, необходимых для проведения анализа и оценки его финансового положения и обеспечения возвратности кредита.

11.1.4. Запрашивать у Заемщика документы и/или информацию, необходимую для фиксирования, в соответствии с положениями Федерального закона от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (с изменениями и дополнениями).

11.1.5. Списывать с банковских счетов Заемщика, открытых в Банке, денежные средства в счет погашения как срочной, так и просроченной задолженности Заемщика по кредитному договору.

В случае отсутствия на банковском счете Заемщика, открытом в валюте задолженности, денежных средств, необходимых для погашения задолженности Заемщика, и наличия денежных средств на иных счетах в иностранных валютах, Банк вправе осуществить продажу денежных средств, отличных от валюты требований, по курсу, установленному Банком на дату совершения

операций по безналичной покупке-продаже иностранной валюты. Полученные от продажи денежные средства Банк зачисляет на открытый в валюте задолженности банковский счет Заемщика и производит их списание банковским ордером в погашение задолженности Заемщика.

11.1.6. Осуществлять проверки выполнения Заемщиком обязательств по кредитному договору, в том числе достоверность предоставляемых Заемщиком документов и сведений, в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Количество проверок и сроки их проведения определяются Банком.

11.1.7. В силу положений Федерального закона от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» (с изменениями и дополнениями) и Гражданского кодекса РФ (ст. 811, 813, 814, 821) потребовать досрочного возврата оставшейся суммы предоставленного кредита или его части, а также уплаты причитающихся процентов за пользование кредитом и иных платежей, предусмотренных настоящими Общими и Индивидуальными условиями, и/или досрочного расторжения кредитного договора в случаях:

- неисполнения Заемщиком обязанностей по возврату суммы кредита и/или уплаты процентов за пользование кредитом, в размере и в сроки, установленные Индивидуальными условиями, продолжительностью (общей продолжительностью) более чем 60 (Шестьдесят) календарных дней в течение последних 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней;

- *в случае, если кредитный договор заключен на срок менее чем 60 (Шестьдесят) календарных дней* – неисполнения Заемщиком обязанностей по возврату суммы кредита и/или уплаты процентов за пользование кредитом, в размере и в сроки, установленные Индивидуальными условиями, продолжительностью (общей продолжительностью) более чем 10 (Десять) календарных дней;

- в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязанности использования кредита по целевому назначению, предусмотренному Индивидуальными условиями (с учетом п. 3.6. настоящих Общих условий);

- неисполнения Заемщиком свыше 30 (Тридцать) календарных дней обязанности по страхованию, предусмотренной Индивидуальными условиями, если Индивидуальные условия не предусматривают, что при неисполнении данной обязанности Банк вправе принять решение об увеличении размера процентной ставки по выданному потребительскому кредиту.

О своих требованиях (в том числе о сроках уплаты и суммах к уплате) Банк информирует Заемщика путем направления письменного требования (уведомления) в порядке, установленном п. 12.4. настоящих Общих условий. Срок досрочного возврата устанавливается Банком исходя из разумного срока, который не может быть менее 30 (Тридцати) календарных дней с момента направления Банком уведомления (в случае, если кредитный договор заключен на срок менее чем 60 (Шестьдесят) календарных дней – менее 10 (Десяти) календарных дней момента направления уведомления).

11.1.8. По письменному заявлению Заемщика пролонгировать срок окончательного погашения кредита, установленный Индивидуальными условиями, путем заключения дополнительного соглашения к кредитному договору.

11.1.9. При совершении действий, направленных на возврат во внесудебном порядке просроченной задолженности по кредитному договору, взаимодействовать с Заемщиком и лицами, предоставившими обеспечение по кредитному договору, используя:

- ✓ личные встречи, телефонные переговоры;
- ✓ почтовые отправления по месту жительства (регистрации) Заемщика или лица, предоставившего обеспечение по кредитному договору, телеграфные сообщения, текстовые, голосовые и иные сообщения, передаваемые по сетям электросвязи, в том числе мобильной связи, по электронной почте;
- ✓ иные способы обмена информацией с лицом, предоставившим обеспечение по кредитному договору, указанные в договоре залога/поручительства.

11.1.10. Осуществить уступку прав (требований) по кредитному договору полностью или в части, а также передачу связанных с правами (требованиями) документов и информации, любому третьему лицу, в том числе не имеющему лицензией на осуществление банковских операций, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, но только

при отсутствии условия о запрете уступки в п. 13. Индивидуальных условий.

Заемщик сохраняет в отношении нового кредитора все права, предоставленные ему в отношении Банка в соответствии с федеральными законами.

При уступке прав (требований) по кредитному договору Банк вправе передавать персональные данные Заемщика и лиц, предоставивших обеспечение по кредитному договору, в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

11.2. Банк обязан:

11.2.1. Выдать Заемщику кредит в порядке, в размере, в сроки и при условиях, установленных в Индивидуальных условиях.

При неисполнении (просрочки исполнения) Банком указанного выше обязательства по выдаче кредита Банк несет ответственность в виде уплаты пени в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая) процента от суммы кредита, указанной в Индивидуальных условиях, за каждый календарный день неисполнения обязательства (просрочки исполнения).

В случае невыполнения иных обязательств, установленных настоящими Общими условиями, Банк несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

11.2.2. При изменении Индивидуальных условий, влекущих изменение полной стоимости кредита, а также при досрочном возврате Заемщиком части кредита в случае, если досрочный возврат кредита привел к изменению полной стоимости кредита, в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты указанного изменения предоставить Заемщику в порядке, описанном в п. 4.3. настоящих Общих условий, новое (уточненное) значение полной стоимости кредита с учетом платежей, произведенных с начала срока действия кредитного договора.

11.2.3. При изменении размера и/или сроков предстоящих платежей по кредитному договору, в том числе в случае частичного досрочного погашения основного долга по кредиту, в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты указанного изменения предоставить Заемщику уточненный (обновленный) график платежей по кредитному договору в виде отдельного документа за подписью уполномоченного представителя Банка (если такой график ранее предоставлялся Заемщику) под подпись Заемщика об ознакомлении с уточненным (обновленным) графиком платежей и получении его экземпляра.

11.2.4. Незамедлительно информировать Заемщика о возникновении просроченной задолженности по кредитному договору устно по телефону или при личной встрече или путем направления информации на адрес электронной почты, указанный Заемщиком в Анкете на предоставление кредита.

11.2.5. В срок не позднее 7 календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности по кредитному договору на безвозмездной основе направить в адрес Заемщика письмо с информацией о наличии и суммах просроченной задолженности в порядке, установленном п. 12.4. настоящих Общих условий. Обязанность Банка считается исполненной после направления указанного информационного письма.

11.2.6. После заключения кредитного договора предоставлять Заемщику на безвозмездной основе по его письменному или устному запросу информацию о размере текущей задолженности по кредиту, о дате и размере произведенных и предстоящих платежей по кредиту и иную информацию, связанную с исполнением кредитного договора, по желанию Заемщика при личной встрече или путем выдачи справок, выписок по ссудному(ым) счету(ам) в порядке, установленном п. 12.4. настоящих Общих условий. Предоставление указанной информации в письменной форме осуществляется Банком в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента поступления запроса в Банк.

12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ ПО КРЕДИТНОМУ ДОГОВОРУ

12.1. Наряду с условиями, предусмотренными Общими и Индивидуальными условиями, Банк и Заемщик руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Все споры и разногласия по кредитному договору Банк и Заемщик будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае не достижения согласия споры будут рассматриваться в судебных органах в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и с учетом Индивидуальных условий. Подсудность будет определяться в соответствии с требованиями действующего процессуального законодательства РФ или соглашением между Банком и Заемщиком.

12.3. Заемщик вправе предъявлять иски о защите прав потребителя в соответствии с правилами подсудности, установленными Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями).

12.4. Любое уведомление, требование или сообщение, направляемое Банком и Заемщиком друг другу по Кредитному договору, должно быть совершено в письменной форме на бумажном носителе, если иное не предусмотрено настоящими Общими условиями. Такое уведомление, требование или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно отправлено адресату посылным (курьером), телеграммой или заказным/ценным письмом (с уведомлением о вручении по адресу), вручено Банку/Заемщику лично или представителю Банка/Заемщика под расписку, электронной почтой (с подтверждением о прочтении), по адресу, указанному в Анкете заемщика на предоставление кредита, или по последнему известному адресу (в том числе в соответствии с п. 10.2.10. настоящих Общих условий).

Уведомление, требование или сообщение, направленное одной стороной в адрес другой по кредитному договору телеграммой или заказным/ценным письмом с уведомлением о вручении, считается полученным другой стороной:

- ✓ с даты, проставленной в уведомлении о вручении;
- ✓ возвращенное с почтовой отметкой об отсутствии адресата – с даты проставления указанной отметки, в случае, если стороны не были заранее уведомлены об изменении адреса;
- ✓ возвращенное с почтовой отметкой об истечении срока хранения (об отказе в получении) – с даты проставления указанной отметки.

Уведомление, требование или иное сообщение, направляемое с посылным или вручаемое лично, считается полученным стороной с даты, указанной в расписке о получении уведомления или проставленной на копии уведомления при вручении.

В вышеуказанных случаях неполучение Заемщиком направленных Банком письменных уведомлений, требований или сообщений не является основанием для предъявления Банку претензий.



«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ БАНК»
Акционерное общество

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ
ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КРЕДИТА³**

1. Письмо-заявление на имя Председателя Правления (Первого заместителя) Банка о предоставлении кредита (с указанием суммы, вида, срока, цели запрашиваемого кредита и предлагаемого обеспечения).
2. Заявление-Анкета заемщика на предоставление потребительского кредита (по форме Банка).
3. Паспорт физического лица (оригинал и копия всех заполненных страниц).
4. Страховое свидетельство ПФР (оригинал и копия).
5. Копия трудовой книжки физического лица (все страницы), заверенная организацией-работодателем.
6. Справка или иной документ об осуществлении предпринимательской или иной (адвокатской, нотариальной и пр.) деятельности.
7. Водительское удостоверение (оригинал и копия)⁴.
8. Документы, подтверждающие основные источники доходов физического лица:
 - справка о доходах (в свободной форме или по форме 2-НДФЛ) за период не менее чем 12 последних календарных месяцев (с указанием информации о производимых удержаниях и их продолжительности), заверенная уполномоченными лицами и печатью организации-работодателя. При предоставлении справки о доходах по форме 2-НДФЛ информация о производимых ежемесячных удержаниях и их продолжительности представляется дополнительно в виде справки в произвольной форме, заверенной подписями уполномоченных лиц и печатью организации-работодателя;
 - Налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц по форме 3-НДФЛ с отметкой подразделения ФНС России на первом листе о приеме (при наличии).
9. Документы, подтверждающие получение физическим лицом заёмных средств в других банках (в т.ч. копии кредитных договоров и графиков погашения кредита (при наличии), справки из банка/банков о текущей ссудной задолженности по кредитам, о наличии просроченных платежей по кредитам, о наличии у заемщика кредитной истории или документы, подтверждающие своевременное и полное исполнение ежемесячных обязательств по полученным кредитам).
10. Документы по предлагаемому обеспечению по запрашиваемому кредиту согласно установленному Банком перечню (по соответствующему виду обеспечения).

По дополнительному запросу Банка (в том числе в период действия заключенного Кредитного договора) представляются:

11. Документы, подтверждающие уровень образования физического лица.
12. Свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе (ИНН) (оригинал и копия).
13. Документы, подтверждающие дополнительные источники доходов физического лица.
14. Документы, подтверждающие право собственности на имущество физического лица (кроме залогового) (оригиналы и копии).
15. Справки о наличии у физического лица положительной/отрицательной кредитной истории в других банках (по возможности - с указанием срока действия договора, суммы кредита, процентной ставки, даты погашения кредита, наличия/отсутствия просроченной задолженности), выданные и подтвержденные этими банками, за два последних завершённых года и текущий год.
16. Иные документы, справки и сведения, которые могут быть затребованы Банком для оценки финансового положения физического лица, определения категории качества запрашиваемого кредита и расчета резерва на возможные потери, оценки предлагаемого обеспечения по запрашиваемому кредиту.

³ в том числе, если физическое лицо будет выступать созаемщиком по запрашиваемому кредиту

⁴ в том случае, если кредит запрашивается на приобретение или под залог автотранспортного средства (предоставляется собственником – по дополнительному запросу Банка)

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ-СОТРУДНИКОМ БАНКА ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КРЕДИТА⁵

1. Письмо-заявление на имя Председателя Правления (Первого заместителя) Банка о предоставлении кредита (с указанием суммы, вида, срока, цели запрашиваемого кредита и предлагаемого обеспечения).
2. Заявление-Анкета заемщика-на предоставление кредита (по форме Банка).
3. Водительское удостоверение (оригинал и копия)⁶.
4. Документы, подтверждающие основные источники доходов физического лица:
 - справка о доходах по форме 2-НДФЛ за период не менее чем 12 последних календарных месяцев (с указанием информации о производимых удержаниях и их продолжительности), оформляемая отделом внутрибанковских операций. При наличии удержаний из заработной платы сотрудника информация о производимых удержаниях и их продолжительности указывается на оборотной стороне справки и заверяется подписью лица, подписавшего справку;
 - Налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц по форме 3-НДФЛ с отметкой подразделения ФНС России на первом листе о приеме (при наличии).
5. Документы, подтверждающие получение физическим лицом заёмных средств в других банках (в т.ч. копии кредитных договоров и графиков погашения кредита (при наличии), справки из банка/банков о текущей ссудной задолженности по кредитам, о наличии просроченных платежей по кредитам, о наличии у заемщика кредитной истории или документы, подтверждающие своевременное и полное исполнение ежемесячных обязательств по полученным кредитам).
6. Документы по предлагаемому обеспечению по запрашиваемому кредиту согласно установленному Банком перечню (по соответствующему виду обеспечения).

По дополнительному запросу Банка (в том числе в период действия заключенного Кредитного договора) представляются:

7. Документы, подтверждающие дополнительные источники доходов физического лица.
8. Документы, подтверждающие право собственности на имущество физического лица (кроме залогового) (оригиналы и копии).
9. Справки о наличии у физического лица положительной/отрицательной кредитной истории в других банках (по возможности - с указанием срока действия договора, суммы кредита, процентной ставки, даты погашения кредита, наличия/отсутствия просроченной задолженности), выданные и подтвержденные этими банками, за два последних завершённых года и текущий год.
10. Иные документы, которые могут быть затребованы Банком для оценки финансового положения физического лица, определения категории качества запрашиваемого кредита и расчета резерва на возможные потери, оценки предлагаемого обеспечения по запрашиваемому кредиту.

⁵ в том числе, если физическое лицо будет выступать созаемщиком по запрашиваемому кредиту

⁶ в том случае, если кредит запрашивается на приобретение или под залог автотранспортного средства (предоставляется собственником – по дополнительному запросу Банка)

В отдел АПО АО «ГОРБАНК»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о списании и переводе денежных средств с банковского счета

Я, _____,

Паспорт _____ Выдан: _____ / _____ / _____

Код подразделения: _____ – _____

ПОРУЧАЮ АО «ГОРБАНК» на основании настоящего Заявления списывать и переводить с банковских счетов, открытых на мое имя в АО «ГОРБАНК», денежные средства в счет исполнения моих обязательств перед АО «ГОРБАНК» (как Кредитором) по погашению кредита и уплате процентов за пользование кредитом в сроки, предусмотренные Кредитным договором № _____ от ____ . ____ .20__ г., а также по уплате иных платежей, предусмотренных Кредитным договором № _____ от ____ . ____ .20__ г.:

1. Счет №																				
2. Счет №																				
3. Счет №																				
4. Счет №																				

_____ /Ф.И.О., подпись/

« ____ » _____ 20__ года

